

Prot. n. DA\BI\3075

Napoli. 20/6/12

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
TEL.: 081\59.03.662 - FAX: 081\546.20.43

ATTIVITÀ LIBERO - PROFESSIONALE INTRAMURARIA (A.L.P.I.) AVVISO PER DIRIGENTI MEDICI E DIRIGENTI SANITARI

Facendo riferimento al precedente Avviso prot. n. DA\BI\2033 del 13/03/2012, si comunica ai Dirigenti Medici e i Dirigenti Sanitari a rapporto esclusivo, che, in ossequio al disposto di cui alla deliberazione n. 182 del 12/03/2012, esecutiva ai sensi di legge, a far data dal 16/04/2012, la disciplina dell'A.L.P.I. va espletata con le modalità di seguito specificate.

Si premette che in occasione dell'incontro tra la Delegazione trattante di parte Pubblica e le OO.SS. della Dirigenza Medica, del 12/04/2012, l'Amministrazione ha dato informativa a dette OO.SS. circa le modalità che intende adottare per l'espletamento dell'A.L.P.I. "pura".

Per quanto concerne l'**A.L.P.I. Ambulatoriale**, si comunica che, nelle more dell'attivazione del nuovo sistema, il cui termine di inizio fissato dalla legge è l'01/07/2012, detta attività nell'immediato e fino alla menzionata data (o eventuale data precedente che sarà tempestivamente comunicata), continuerà ad espletarsi con le modalità dell'Intramoenia "allargata".

Analogamente avverrà per le visite A.L.P.I. domiciliari, fino all'attivazione del nuovo regime.

Riguardo all'attività **A.L.P.I. per prestazioni di ricovero** (di Day Surgery e di Ricovero Ordinario), nel ribadire che essa, già dal 16/04/2012, non può in nessun caso essere espletata presso la Casa di Cura "Casa del Sole", si comunica che la stessa può essere svolta, fino a nuova comunicazione, all'interno dell'Istituto, con le modalità di seguito specificate.

Nell'attuale fase provvisoria, come indicato nella Circolare Regionale n. 1 del 19/07/2005, tuttora vigente, il paziente A.L.P.I. verrà inserito in un'unica lista d'attesa concernente sia l'attività istituzionale che l'A.L.P.I..

Il paziente provvederà alla prenotazione dell'intervento chirurgico, con le modalità previste per i pazienti Istituzionali, dichiarando, al momento della prenotazione, che intende essere operato, in A.L.P.I., dal medico prescelto.

L'unica modalità A.L.P.I. chirurgica immediatamente attuabile, riguarderà la possibilità per il paziente di scegliere solo il Medico e l'equipe che questi ritiene di coinvolgere, per cui sarà trattato come un "paziente istituzionale"; ciò nelle more dell'imminente allestimento, in ciascun



Dipartimento, di stanze di degenza dedicate che, nell'immediato, saranno ubicate nella porzione finale del "corpo G".

Si precisa che dette stanze di degenza sono state previste in numero sufficiente ad assicurare i volumi di attività di ricovero in libera professione fatti registrare mediamente nell'ultimo triennio presso la Casa di Cura "Casa del Sole".

Pertanto, allo stato attuale, il paziente che opterà per l'assistenza in libera professione pagherà la sola tariffa relativa all'onorario al Dirigente Medico prescelto (che provvederà a liquidare, a carico del proprio onorario, gli importi eventualmente spettanti all'equipe).

La tariffa del medico sarà (in via provvisoria) quella relativa all'Intramoenia "allargata".

Alla fatturazione di tale tariffa provvederà il Dirigente Medico prescelto, con l'utilizzo del Bollettario A.L.P.I. in dotazione (fino ad ora in uso per l'Intramoenia "allargata") e procederà al versamento del 50% all'Istituto e agli altri adempimenti, secondo la procedura fino ad ora vigente.

In questo caso, il Dirigente medico (e gli altri eventuali componenti l'equipe medica) dovrà operare al di fuori dell'orario di servizio istituzionale; a tale scopo l'orario sarà rilevato esclusivamente attraverso il badge e il Dirigente dovrà (dopo aver "smarcato" per chiudere l'orario istituzionale) digitare il codice "F5" prima di "marcare" e "smarcare" l'orario relativo alla prestazione ALPI.

Qualora i Dirigenti Medici abbiano prenotazioni per prestazioni di ricovero stabilite in data precedente al presente avviso, potranno trasmettere alla Direzione Sanitaria di Presidio una autocertificazione (prodotta ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76 D.P.R. n. 445/00), debitamente sottoscritta, contenente l'elenco nominativo dei pazienti prenotati, la data di prenotazione, le generalità complete del paziente comprensive dei recapiti telefonici, la diagnosi ed l'Unità Operativa di appartenenza del Medico nella cui lista di prenotazione sarà inserita, in corrispondenza della data di prenotazione autocertificata (uno schema della predetta autocertificazione sarà a disposizione presso l'ufficio ALPI dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane).

Con successivo avviso, appena allestite le stanze di degenza dedicate alla libera professione ed espletate le procedure previste per la libera professione intramuraria, saranno fornite ulteriori indicazioni per l'accesso alle prestazioni di ricovero in libera professione per quanto riguarda, in particolare, la scelta dei professionisti, le particolari condizioni di confort alberghiero, il regime tariffario e le modalità organizzative per lo svolgimento delle prestazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Tonino Pedicini

